

## Deelnamespecificaties vCJG

In deze deelnamespecificaties staat toegelicht wat Stichting vCJG beoogt, op welke diensten en producten u als deelnemer kunt rekenen en welke bijdrage Stichting vCJG van u vraagt.

### 1. Doel en uitgangspunten

- 1.1 Stichting vCJG stelt zich ten doel om het bottom-up ontwikkelde vCJG-websiteconcept (zie ook 1.4) te ontsluiten, te verrijken en verder te ontwikkelen.
- 1.2 Stichting vCJG kiest er nadrukkelijk voor om de doorontwikkeling van het vCJG-websiteconcept in nauwe samenwerking mét en op basis ván de wensen van gemeenten, Centra voor Jeugd en Gezin en de uiteindelijke doelgroep (ouders, opvoeders, professionals) vorm te geven, te stimuleren en te faciliteren.
- 1.3 Naast de bottom-up benadering hanteert Stichting vCJG als uitgangspunt dat wat een vCJG-gemeente heeft ontwikkeld, ook beschikbaar wordt gesteld aan andere vCJG-gemeenten en dat gemeenten zelf bepalen óf en wát ze overnemen van wat elders is ontwikkeld.
- 1.4 Het vCJG-websiteconcept combineert landelijk uniforme en gevalideerde opvoed-, opgroei- en gezondheidsinformatie met diverse modules, metadata<sup>1</sup> en lokale informatie en diensten<sup>2</sup>. Aan de hand van dit concept kan iedere gemeente qua vormgeving, inhoud en virtuele diensten een website op maat creëren.
- 1.5 Stichting vCJG heeft een samenwerkingsovereenkomst met GGD Flevoland om de aansluiting op de vCJG Database technisch te realiseren.

### 2. Diensten en producten vCJG

#### 2.1 Gebruiksrecht vCJG Database

- 2.1.1 Deelname aan het vCJG geeft de gemeente of een door de gemeente aangewezen organisatie (hierna de gemeente) een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de *vCJG Database*, welk gebruiksrecht ingaat op de datum van technische oplevering van de website.

---

<sup>1</sup> De zogenaamde metadatating zorgt voor koppelingen tussen onder andere tekst en sociale kaart, tekst en modules zoals cursusplanning en media-/boekentips.

<sup>2</sup> Voorbeelden van lokale informatie en diensten: nieuws/spotlights, agenda, poll, cursussen, adressen van voorzieningen in de buurt, lokale teksten (aanvullend op de landelijke teksten), e-consult en chat door het CJG.

De vCJG Database omvat:

- a. de door Stichting Opvoeden.nl ter beschikking gestelde objectieve , gevalideerde content;
- b. de door Stichting vCJG toegevoegde content: mediatips, folders en metadata, ter verrijking van en gekoppeld aan de door Stichting Opvoeden.nl ter beschikking gestelde content;
- c. de door en/of in samenspraak met vCJG-gemeenten ontwikkelde en te ontwikkelen modules.

2.1.2 De gemeente heeft toegang tot de vCJG Database, hetzij direct vanuit de gestandaardiseerde technische infrastructuur (Sharepoint®), hetzij via het vCJG Koppelvlak<sup>3</sup> aan de technische infrastructuur die door of namens de gemeente hiertoe is ingericht.

2.1.3 De gemeente verklaart zich bereid om de door Stichting Opvoeden.nl ter beschikking gestelde content via de vCJG Database te ontsluiten voor het online Centrum voor Jeugd en Gezin van de gemeente.

2.1.3 Stichting vCJG verplicht zich om de toegevoegde content en modules, genoemd in 2.1.1b en 2.1.1c, te onderhouden en updates aan te bieden.

## 2.2 Gebruiksrecht vCJG Deelnemersplatform

2.2.1 Om gezamenlijke doorontwikkeling, kennisdeling en –verrijking te stimuleren en te faciliteren, heeft de gemeente en het Centrum voor Jeugd en Gezin in die gemeente het gebruiksrecht op het vCJG *Deelnemersplatform*, bestaande uit de volgende diensten en producten:

a. *Landelijk vCJG Deelnemersoverleg*

Gemeenten, webredacteuren en technisch leveranciers van het vCJG kunnen deelnemen aan dit periodiek overleg en bepalen gezamenlijk de onderwerpen. Desgewenst worden sprekers uitgenodigd, die op het desbetreffende thema deskundig zijn. Verder bieden deze landelijke bijeenkomsten de mogelijkheid om deelnemende vCJG-gemeenten te ontmoeten, kennis en ervaringen uit te wisselen en in subgroepverband aan doorontwikkeling te werken.

b. *Digitaal vCJG Deelnemersplatform*

In deze digitale omgeving is het vCJG Handboek te raadplegen, waarin praktische informatie en voorbeelden voor de invoering en het onderhoud van het vCJG te vinden zijn. Verder biedt het digitale platform nieuwsberichten, aankondigingen en documenten voor de landelijke bijeenkomsten (vCJG Deelnemersoverleg), ruimte voor het inbrengen van tips en verbeterpunten, mogelijkheden voor kennisuitwisseling en discussie (forum) en digitale werkruimte voor werkgroepen, waarbinnen teamdiscussies plaatsvinden en gezamenlijk aan documenten gewerkt kan worden.

---

<sup>3</sup> Een koppelvlak is een interface die volgens een bepaalde standaard de uitwisseling van gegevens tussen informatiesystemen verzorgt.

c. *Deskundigheidsbevordering*

Stichting vCJG faciliteert en organiseert incompany trainingen en –desgewenst- andere vormen van deskundigheidsbevordering, die bijdragen aan vergroting van kennis en vaardigheden op het gebied van online dienst- en hulpverlening. Cursisten betalen een bijdrage, gerelateerd aan het tarief van de trainer en de omvang van de training.

d. *Nieuwsbrief*

Om alle bij het vCJG-websiteconcept betrokkenen op de hoogte te houden van nieuwe ontwikkelingen en platformactiviteiten brengt Stichting vCJG een digitale nieuwsbrief uit, die periodiek aan de deelnemende gemeenten, webredacteuren en technisch leveranciers wordt toegezonden.

- 2.2.2 De gemeente op haar beurt verklaart zich bereid om kennis en ervaringen met vCJG-gemeenten en Stichting vCJG te delen en nieuw ontwikkelde functionaliteiten / modules voor het vCJG aan andere vCJG-gemeenten beschikbaar te stellen.

### **3. Bijdrage deelnemende gemeenten**

#### **3.1 Waarborg vCJG-websiteconcept**

- 3.1.1 Om de website volgens het vCJG-websiteconcept aantrekkelijk en actueel te houden, verplicht de gemeente zich tot:
- het faciliteren van een webredacteur voor de lokale vulling, eindredactie en promotie van het vCJG;
  - afspraken met betrekking tot een adequate vulling en actueel onderhoud van de lokale sociale kaart;
  - het stimuleren van de lokale samenwerking van organisaties, werkzaam op het gebied van opvoedinformatie en –hulp.

#### **3.2 Financiële bijdrage**

- 3.2.1 Voor deelname aan het vCJG betaalt de gemeente een jaarlijkse bijdrage aan Stichting vCJG. Voor het jaar 2011 bedraagt deze bijdrage € 1.500,-- per gemeente. Dit tarief geldt indien sprake is van een *lokale* website. In geval van een *regiosite* (gemeenteteoverstijgend) is de hoogte van de bijdrage € 1.500,00 per regio + € 500,00 vermenigvuldigd met het aantal gemeenten dat deel uitmaakt van de regio. Bij technische aansluiting na 1 juli 2011 geldt een korting van 50% voor 2011. Stichting vCJG stelt de deelnemende gemeenten jaarlijks op de hoogte van de besteding van deze bijdragen door middel van een kort verslag.
- 3.2.2 Iedere gemeente die voor toegang tot de vCJG Database gebruik maakt van Sharepoint© betaalt naast de in 3.2.1 genoemde bijdrage een jaarlijks bedrag, waarvan vooraf een kostenopgave wordt gedaan.

- 3.2.3 Kosten voor bouw, onderhoud en doorontwikkeling van het lokale vCJG vallen buiten de in 3.2.1 en 3.2.2 genoemde bijdragen. Ook de kosten voor hosting vallen hier buiten, uitgezonderd bij gebruikmaking van Sharepoint© conform 3.2.2.
- 3.2.4 Facturering geschiedt telkens vooraf en voor een heel kalenderjaar. Met uitzondering van 2011, waarin de facturering halverwege het kalenderjaar 2011 plaatsvindt. Bij eerste aansluiting wordt naar rato van de resterende duur van het kalenderjaar gefactureerd, geteld van de eerste volledige maand dat de toegang tot de vCJG Database in technische zin is geëffectueerd.
- 3.2.5 Stichting vCJG ikt jaarlijks op basis van de werkelijke kosten en indexering de gemeentelijke bijdrage. Verlaging van de bijdrage kan eenzijdig door Stichting vCJG worden doorgevoerd. Verhoging van de bijdrage wordt niet eerder dan vier maanden na aankondiging door Stichting vCJG van kracht. Indien de gemeente niet akkoord gaat met een aangekondigde tariefsverhoging, heeft de gemeente het recht om de overeenkomst door middel van een schriftelijke opzegging met ingang van de datum waarop de tariefsverhoging van kracht is te beëindigen.

#### **4. Duur**

- 4.1 De overeenkomst wordt per kalenderjaar telkens automatisch en stilzwijgend voor een periode van 12 maanden verlengd, tenzij een der partijen de overeenkomst door aangetekend schrijven vóór de vervaldatum van de jaarlijkse bijdrage heeft opgezegd, met in achtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

#### **5. Algemene voorwaarden**

- 5.1 Aan deze deelname zijn onze algemene voorwaarden van toepassing.